

AHUACATLÁN, NAY A 25 DE OCTUBRE DEL 2021
ASUNTO: CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES LEGALES.
OFICIO OOAPA-018-2021

Mtro. J. Felix Creano Silva
Tesorero Municipal del XLII ayuntamiento de Ahuacatlán
Presente

Quien suscribe C. Juan Carlos Chavez Virgen, Director de OOAPA de Ahuacatlán, Nayarit, remito el avance de Gestión Financiera correspondiente al Tercer Trimestre de 2021, contemplando los Estados Financieros siguientes:

- I.- Flujo Contable de Ingresos y Egresos, correspondiente al tercer trimestre de 2021
- II.-El Avance de cumplimiento de los Programas con Base a los Indicadores aprobados en el Presupuesto de Egresos Correspondientes, por el tercer trimestre de 2021
- III.-Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles
- IV.-El número, nombre y ubicación de las Obras y acciones realizadas indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados; así como el avance físico y financiero de cada uno de ellas.
- V. En caso de aumento o creación de gastos al presupuesto de egresos, revelara la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado,
- VI La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados
- VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del capítulo II, título tercero, de la ley de disciplina financiera de las entidades federativas y los municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazo, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- VIII. Incluir la información relativa al cumplimiento de los convenios en materia de Deuda Estatal Garantizada.
- IX. Una memoria USB conteniendo el respaldo de la información del Sistema SAACG.net. correspondiente al tercer Trimestre de 2021.

Sin otro particular, agradezco de antemano la atención que le brinde al presente, quedando a sus órdenes para cualquier comentario o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

Juan Carlos Chavez
C. JUAN CARLOS CHAVEZ VIRGEN
DIRECTOR



H. XLII

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
AHUACATLÁN, 2021-2024

TESORERIA

MA #61 COLONIA CENTRO TEL- (324)241-02-26



H. XLII
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
AHUACATLÁN, 2021-2024
OOAPA

FLUJO CONTABLE DE INGRESOS Y EGRESOS DEL SEGUNDO TRIMESTRE

Del 01/Julio/2021 al 30/Septiembre/2021

CONCEPTO	2021
INGRESOS TOTALES	\$ 900,344.00
ENDEUDAMIENTO EXTERNO	\$ 0.00
IMPUESTOS	\$ 0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$ 0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$ 0.00
DERECHOS	\$ 677,381.00
PRODUCTOS	\$ 0.00
APROVECHAMIENTOS	\$ 0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS	\$ 0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$ 140,963.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES Y PENSIONES Y JUBILACIONES.	\$ 82,000.00
OTROS ORIGENES DE OPERACION	\$ 0.00
EGRESOS TOTALES	\$ 987,567.48
SERVICIOS PERSONALES	\$ 367,015.56
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 141,306.00
SERVICIOS GENERALES	\$ 478,687.92
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO	\$ 0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	\$ 0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$ 0.00
AYUDAS SOCIALES	\$ 558.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$ 0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEOCOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS	\$ 0.00

CONCEPTO	2021
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$ 0.00
DONATIVOS	\$ 0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$ 0.00
PARTICIPACIONES	\$ 0.00
APORTACIONES	\$ 0.00
CONVENIOS	\$ 0.00
OTRAS APLICACIONES DE OPERACION	\$ 0.00
GASTO CAPITAL	
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$ 0.00
BIENES MUEBLES	\$ 0.00
OTROS ORIGENES DE INVERSIÓN	\$ 0.00
OTRAS APLICACIONES DE INVERSIÓN	\$ 0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	\$ 0.00
AMORTIZACION DE DEUDA	
ENDEUDAMIENTO NETO	\$ 0.00
INTERNO	\$ 0.00
EXTERNO	\$ 0.00
OTROS ORIGENES DE FINANCIAMIENTO	\$ 0.00
JUBILADOS Y PENSIONADOS	\$ 0.00
BALANCE PRIMARIO	-\$87,223.48

Juan Carlos Chavez V.

C. JUAN CARLOS CHAVEZ VIRGEN
DIRECTOR DE OOAPA AHUACATLÁN



H. XLII
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
AHUACATLÁN, 2021-2024
OOAPA



OOAPA
ORGANISMO OPERADOR DE
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

H. XLII Ayuntamiento Constitucional de Ahuacatlan
Organismo Operador Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Ahuacatlan Nayarit

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

INFORME ANUAL

FECHA EN QUE SE ELABORA ESTE
REPORTE

22 DE OCTUBRE DEL 2021

EJE RECTOR DEL DESARROLLO DEL PMD:	DESARROLLO SOCIAL	DEPENDENCIA	ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE, AHUACATLAN NAYARIT
OBJETIVO DEL EJE RECTOR DEL DESARROLLO	Establecer los medios y procedimientos necesarios para la planeación, ejecución y control del desarrollo urbano como medio de promoción del ordenamiento sustentable para procurar mejores condiciones de vida, fomentando el cuidado al medio ambiente y los servicios públicos de calidad, además de mejorar la imagen urbana del municipio.	PROGRAMA DEL PMD	Fomento a buen uso, cuidado y reutilización del agua en las casas habitación. Plan permanente de monitoreo y atención a reporte de fugas, desabasto y incidencias relacionadas con el servicio de agua potable. Mantener el funcionamiento óptimo de la red de suministro de agua del municipio.

METAS	LINEAS DE ACCION	AREA O DEPARTAMENTO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	PROGRAMACION Y AVANCE MENSUAL												APOYOS REQUERIDOS	DESCRIPCION		
					1er TRIMESTRE			2do TRIMESTRE			3er TRIMESTRE			4to TRIMESTRE						
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
SUPPLY OF WATER TO THE HABITANTS OF AHUACATLAN. THE SERVICE OF WATER, CLEANING AND CONFORMITY IS CONFORMED WITH THE NORMS OFFICIALS AND IN THE QUANTITY SUFFICIENT TO MEET THE DAILY NEEDS.	WITH THE PLANNING OF THE WATER NETWORK AND TO FACE THE DROUGHT AND THE HYDRAULIC CATASTROPHES OF THE NETWORK AND OTHERS. COORDINATE WITH THE COMMUNITIES THE MEASURES NECESSARY TO SOLVE THE PROBLEMS OF CONSTRUCTION AND MAINTENANCE OF DISTRIBUTION AND QUALITY.	AREA TECNICA	PROYECTO	2	P	1											100%			
				2	R	1											100%			
	IMPLEMENT THE SYSTEMS OF SECTORIZATION OF THE WATER NETWORK WITH THE AIM OF OPTIMIZING THE CONTROL OF DISTRIBUTION AND THE EFFICIENCY IN THE MANAGEMENT AND REPAIR OF LEAKS	AREA TECNICA	PROYECTO	1	P					1							100%			
SUPPLY OF WATER TO THE HABITANTS OF AHUACATLAN. THE SERVICE OF WATER, CLEANING AND CONFORMITY IS CONFORMED WITH THE NORMS OFFICIALS AND IN THE QUANTITY SUFFICIENT TO MEET THE DAILY NEEDS.	IMPLEMENT THE SYSTEMS OF SECTORIZATION OF THE WATER NETWORK WITH THE AIM OF OPTIMIZING THE CONTROL OF DISTRIBUTION AND THE EFFICIENCY IN THE MANAGEMENT AND REPAIR OF LEAKS	AREA TECNICA	PROYECTO	1	R					1							100%			
				12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%			
	MAINTAIN THE WATER NORMS OFFICIALS IN THE QUALITY OF WATER, ATTENDING THE CARE REQUIRED FOR THE GOOD CONSTRUCTION AND USE OF THE WATER NETWORK AND THE RECOMMENDATIONS OF THE WATER USE NORMS AND REGULATIONS THAT ARE GUARANTEED	CLORACION OPERACION	RUTAS CLORACION	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%			



<p>2. NO DESPERDICIA AGUA POTABLE, VITAR Y REPARAR ALANTARILLADO AGUA POTABLE</p> <p>ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE</p>	<p>COORDINAR Y CAPACITAR EL PERSONAL INCARGADO DE REPARAR FUGAS, ELABORAR UN PROTOCOLO PARA LA ATENCIÓN DE LAS MISMAS QUE TENGAN COMO RESULTADO LA REPARACIÓN PRONTA Y EFICIENTE, ASÍ COMO LLEVAR UN CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS.</p>	OPERACION	INFORMES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	<p>INFORME MENSUAL DE LAS PREPARACIONES DE FUGAS EN LAS DIFERENTES LÍNEAS DE AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE AHUACATLÁN</p>
				12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
<p>3. HACER CONCIENCIA EN LA POBLACION DE LA IMPORTANCIA DE UDIR EL AGUA</p>	<p>COORDINAR CON LAS INSTITUCIONES Y DEPENDENCIAS PARA PROMOVER Y SENSIBILIZAR A LA POBLACION SOBRE LA IMPORTANCIA DE CUIDAR EL AGUA</p>	CULTURA DEL AGUA	INFORMES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	<p>REPORTES MENSUALES DE CULTURA DEL AGUA EMITIDOS AL CEAPA Y CONAGUA</p>
				12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
<p>4. EQUIPAR, MODERNIZAR Y EFICIENTAR EL ORGANISMO OPERADOR</p>	<p>DISEÑAR CAMPAÑAS PROPIAS DE CULTURA DEL AGUA</p>	CULTURA DEL AGUA	EVENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	<p>SE ENTREGARON REQUERIMIENTOS DE PAGO A LAS PERSONAS CON REZAGOS</p>
				12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
<p>5. MEJORAR EL SERVICIO ALUSIVO A LOS USUARIOS</p>	<p>ACTUALIZAR PERIODICAMENTE EL PADRÓN DE USUARIOS Y CON ELLO PROCURAR UNA CORRANZA EFECTIVA Y PUNTUAL</p>	SISTEMA COMERCIAL	VISITAS DE INSPECCION	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	<p>SE ENTREGARON REQUERIMIENTOS DE PAGO A LAS PERSONAS CON REZAGOS</p>
				12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
<p>6. MEJORAR EL SERVICIO ALUSIVO A LOS USUARIOS</p>	<p>SUPERVISAR FISCALMENTE QUE TODOS LOS USUARIOS ESTEN EN EL PADRÓN, A LOS USUARIOS SIN CONTRATO REGULARIZAR SU SITUACIÓN</p>	SISTEMA COMERCIAL	VISITAS DE INSPECCION	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	<p>SE ENTREGARON REQUERIMIENTOS DE PAGO A LAS PERSONAS CON REZAGOS</p>
				12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	
<p>7. MEJORAR EL SERVICIO ALUSIVO A LOS USUARIOS</p>	<p>INCENTIVAR LA CULTURA DEL PAGO OPORTUNO Y LA CONCIENCIA DE QUE ESTO SE LLEVE A CABO GARANTIZARÁ UN MEJOR SERVICIO</p>	SISTEMA COMERCIAL	REQUERIMIENTOS	3	P	1	1	1							100%	<p>SE ENTREGARON REQUERIMIENTOS DE PAGO A LAS PERSONAS CON REZAGOS</p>
				3	R	1	1	1							100%	
<p>8. MEJORAR EL SERVICIO ALUSIVO A LOS USUARIOS</p>	<p>ADQUIRIR MAQUINARIA Y FONDO NECESARIO PARA UN MEJOR CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO DE MEJOR CALIDAD</p>	ADMINISTRACION	ADQUISICIONES	2	P				1		1				100%	<p>SE ENTREGARON REQUERIMIENTOS DE PAGO A LAS PERSONAS CON REZAGOS</p>
				2	R				1		1				100%	
<p>9. MEJORAR EL SERVICIO ALUSIVO A LOS USUARIOS</p>	<p>CAPACITAR PERMANENTEMENTE AL PERSONAL A CARGO Y SELECCIONAR IDÓNEO CADA PUESTO A DESEMPEÑAR.</p>	ADMINISTRACION	CAPACITACION	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	<p>SE ENTREGARON REQUERIMIENTOS DE PAGO A LAS PERSONAS CON REZAGOS</p>
				12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%	



OOAPA
ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE Y ALCAUTILLADO DE AHUACATLÁN
FUTURO DE AHUACATLÁN

5. GARANTIZAR LA COBERTURA Y DOTACIÓN DE AGUA POTABLE PARA EL FUTURO DE AHUACATLÁN	RESPECTAR LAS NORMAS Y BIEGLAMIENTOS OFICIALES EN MATERIA DE AGUA POTABLE Y SANICIONAR A QUIEN LO INCUMPLE	ÁREA TÉCNICA	INSPECCIONES	2	P			1					100%			
				2	R			1					100%			
6. QUE LOS HABITANTES DE AHUACATLÁN RETORNEN AL MISMO AMBIENTE EL QUE CON MENOS CONTAMINANTES DEJARON AL HACER ESO UTILIZADOS	VIGILAR Y COORDINAR QUE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y AMPLIACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PREVAN LA PROYECCIÓN DEL CRECIMIENTO FUTURO DE LA POBLACIÓN	ÁREA TÉCNICA	INSPECCIONES	2	P			1					100%	OBRAS PÚBLICAS		
				2	R			1					100%			
7. REHABILITAR Y MANTENER LIMPIA LA RED EXISTENTE DE ALCANTARILLADO	ADQUIRIR EQUIPO Y MAQUINARIA PARA DAR UN EFICIENTE Y OPORTUNO SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y DESAZOLVE DEL SISTEMA DE DRENAJE	ÁREA TÉCNICA/SISTEMA COMERCIAL	INSPECCIONES	4	P			1	1	1			100%			
				4	R			1	1	1			100%			
8. SECTORIZAR Y CONDICIONAR LAS DESCARGAS	GESTIONAR PARA CADA COMUNIDAD LA ESTIMACIÓN DE SALIDAS, CONSIDERANDO EN ALGUNOS CASOS LA POSIBILIDAD DEL USO DE FOSAS BIOLOGICAS Y OTRAS ALTERNATIVAS	ÁREA TÉCNICA	INSPECCIONES	2	P	1			1				100%			
				2	R	1			1				100%			
9. SECTORIZAR Y CONDICIONAR LAS DESCARGAS	SONDEAR Y UBICAR LAS FALLAS EN LAS FEDAS Y OTRAS ESTRUCTURAS PARA PROGRAMAR SU PRONTA REHABILITACIÓN	ÁREA TÉCNICA	INSPECCIONES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	100%			
				12	R	1	1	1	1	1	1	1	100%			
10. SECTORIZAR Y CONDICIONAR LAS DESCARGAS	ELABORAR SENSORES Y ESTACIONES PARA REALIZAR LA CARTOGRAFIA DEL CATASTRO DE ALCANTARILLADO SANITARIO, CLASIFICAR CADA UNA DE LAS DESCARGAS	ÁREA TÉCNICA	PROYECTO	1	P	1							100%			
				1	R	1							100%			
11. SECTORIZAR Y CONDICIONAR LAS DESCARGAS	SUPERVISAR, CONDICIONAR Y EN SU CASO SANEAR LAS CONEXIONES NUEVAS DE DRENAJE PLUVIAL AL DRENAJE SANITARIO EN TODOS LOS CASOS	ÁREA TÉCNICA	INSPECCIONES		P			1					100%			
					R			1					100%			

Juan Carlos Chávez V.

JUAN CARLOS CHÁVEZ VIRGEN
DIRECTOR DE OOAPA AHUACATLÁN



H. XLII
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
AHUACATLÁN, 2021-2024



III. Tratándose de los balances presupuestarios de recursos disponibles negativos, a que hace referencia la ley de disciplina de las entidades federativas y los municipios, contendrá el avance de acciones tendientes a recuperar el presupuesto sostenible de recursos disponibles, por el periodo del **01 de julio al 30 de septiembre del 2021.**

NO APLICA



IV. El número, nombre y ubicación de las obras y acciones realizadas, indicando la inversión aprobada, los recursos ejercidos, y los saldos generados; así como el avance físico y financiero de cada una de ellas, por el periodo de **01 de julio al 30 de septiembre del 2021**.

NO APLICA



V. En caso de aumento o creación de gasto al presupuesto de Egresos, revelará la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado, por el periodo de **el 01 de julio al 30 de septiembre de 2021.**

NO APLICA

VI. La información detallada de cada financiamiento u obligación contraída por los entes públicos, incluyendo como mínimo, el importe, tasa, plazo, comisiones y demás accesorios pactados, correspondientes al período del **01 de julio al 30 de septiembre de 2021**.

NO APLICA

VII. La información detallada de las obligaciones a corto plazo contraídas en los términos del Capítulo II, Título Tercero, de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, incluyendo por lo menos importe, tasas, plazos, comisiones y cualquier costo relacionado. Adicionalmente, deberá incluir la tasa efectiva de las Obligaciones a corto plazo a que hace referencia el artículo 26, fracción IV, de la Ley en cita, calculada conforme a la metodología que para tal efecto emita la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, correspondiente al período **del 01 de julio al 30 de septiembre de 2021**.

NO APLICA

VIII. Incluir la información al cumplimiento de los convenios en materia de deuda Estatal Garantizada, correspondiente al periodo **del 01 de julio al 30 de septiembre de 2020.**

NO APLICA

Por lo anteriormente expuesto y fundado, solicito respetuosamente a ese Órgano especializado en Materia de Fiscalización de la Auditoría Superior del Estado de Nayarit, la revisión del informe de avance de Gestión Financiera correspondiente al trimestre de **julio a septiembre de 2021**, para que derivado de esta última, el H. Congreso del Estado de Nayarit emita resolución correspondiente.

ATENTAMENTE

Juan Carlos Chavez V.
C. JUAN CARLOS CHAVEZ VIRGEN

DIRECTOR DE OOAPA

